

## 感染症疫学センター 技術補助員（週29時間以内） 戸山庁舎

募集番号	時1 感染症疫学センター第十一室 技術補助員
募集部署	国立感染症研究所 感染症疫学センター
勤務地	東京都新宿区戸山1-23-1 国立感染症研究所 戸山庁舎
募集職種	技術補助員
採用人数	1名
雇用期間	令和6年5月15日～令和7年3月31日（試用期間：採用日から1ヶ月間）
勤務時間	週2日 9時00分から17時45分のうち1日4時間程度（休憩時間12時～13時） ※勤務日、勤務時間は応相談 ※週休2日（土・日）制、祝日・年末年始（12月29日～1月3日）休み
主な業務	1. 地方衛生研究所との連絡・連携業務の補助 2. 地方衛生研究所からの報告データの集計業務補助 3. 検体の受領、登録、保管業務の補助 4. 予防接種の疫学研究にかかる業務の補助 5. 会議資料の作成、及び会議開催補助業務等
採用条件	1. マイクロソフトオフィス（ワード、エクセル）、インターネットでの検索や情報の確認作業など、コンピュータの基本的作業ができること。かつこれらを使用して事務書類や集計書類が作成できること 2. 医学関連の基本的な用語が理解できる程度の知識を有すること 3. 協調性があり積極的に業務に取り組む意欲があること 4. 統計ソフトR等での集計ができることが望ましい なお、国家公務員法第38条により国家公務員になることが出来ない者は、応募出来ませんのでご了承下さい。
給与	（時給）1,480円～1,850円 ※経歴に応じ算出
諸手当等	・通勤手当（55,000円まで）、期末勤勉手当（昨年度実績：年2回） ※通勤手当の支給は6月分からとなります ※期末勤勉手当は勤務の状況等に応じ、給与法及び人事院規則の規定に準じて算定 ・社会保険 ※加入要件を満たした場合、法定通り適用 ・年次休暇 ※採用から6ヶ月を経過し、全勤務日の8割以上勤務した場合、法令に基づき付与
選考方法	・履歴書及び職務経歴書に必要事項を記入の上、履歴書に写真を貼付して、下記書類送付先またはメールアドレスに4月18日（木）12時必着で送付してください。（履歴書は高等学校卒業以降を記入してください。） ・封書またはメールの件名には、下記募集部署を朱書きしてください。 <b>『時1 感染症疫学センター（技術補助員）』</b> ・応募書類は返却いたしません。 ・書類選考通過者のみ、面接の日程について連絡いたします。

	・面接はオンラインにて実施することがあります。
書類送付先	〒162-8640 東京都新宿区戸山1-23-1 国立感染症研究所総務部人事課人事第一係 担当：山口
連絡先	メール：jinjikoubo@nih.go.jp TEL：03-5285-1111（内線）2025